

*City of Lynn, Massachusetts
Office of the City Clerk
Janet Rowe, City Clerk*

INSTRUCTIONS - FILING FOR A MARRIAGE LICENSE

1. You must come together with your spouse to file the marriage application.
2. You must both have photo ID to file, i.e.: driver license, passport, employment cards.
3. Please have the correct spelling of your parent's name (including mother's maiden name) along with their city, state and country of birth.
4. The marriage license is good for **60 Days** from the date of filing the application.
5. **Blood Tests are not required.**
6. The license is ready in 7-10 days.
7. The fee for the Marriage License is \$25.00.



City Clerk Office Hours:

Monday, Wednesday, Thursday
8:30 AM to 4:00 PM

Tuesday
8:30 AM to 8:00 PM

Friday
8:30 Am to 12:30 PM

Any questions can be directed to the City Clerks Office
781-586-6726

City of Lynn, Massachusetts
Office of the City Clerk
Janet Rowe, City Clerk

INSTRUCCIONES – PARA UNA LICENCIA DE MATRIMONIO

1. Usted debe reunirse con su cónyuge para presentar la solicitud de matrimonio.
2. Usted debe tener ambos documento de identidad con foto para presentar, es decir: licencia de conducir, pasaporte, tarjetas de empleo.
3. Por favor, tenga la ortografía correcta del nombre de sus padres (incluyendo el nombre de soltera de la madre) junto con su ciudad, estado y país de nacimiento.
4. La licencia de matrimonio es válida durante 60 días a partir de la fecha de presentación de la solicitud.
5. **No se requieren análisis de sangre.**
6. La licencia está lista en 7-10 días.
7. La tarifa de la Licencia de Matrimonio es de \$25.00.



City Clerk Office Hours:

Lunes, Miércoles, Jueves
8:30 AM to 4:00 PM

Martes
8:30 AM to 8:00 PM

Viernes
8:30 AM to 12:30 PM

Si tienen cualquier pregunta pueden llamar a la Oficina del City Clerk
781-586-6726